

Formulaire d'aide à la constitution d'un dossier de demande d'autorisation de sortie avec nuitée(s) dans les écoles maternelles et les classes élémentaires avec section enfantine

▲ *Attention : ce formulaire ne dispense pas les enseignants de consulter obligatoirement la circulaire de référence 99-136 du 21-09-1999 relative à l'organisation des sorties scolaires dans les écoles maternelles et élémentaires publiques* ▲

I) ENCADREMENT DE LA VIE COLLECTIVE

1) Calcul du taux d'encadrement pendant le transport

➤ Rappel de la règle : Concernant l'encadrement dans le cadre d'un transport en car, l'ensemble des élèves, qu'ils soient d'une ou de plusieurs classes, est considéré comme constituant une seule classe. Appliquer le taux suivant : 2 adultes pour 16 élèves dont le maître de la classe quel que soit l'effectif, 1 adulte supplémentaire pour 8 élèves au-delà de 16 élèves.

* Application (cocher l'une ou l'autre case)

----- élèves participeront à la sortie, il faut donc prévoir ----- adultes pendant le trajet.

Taux prévu conforme au texte

Taux à revoir

2) Calcul du taux d'encadrement pendant le séjour

➤ Rappel de la règle : 2 adultes au moins dont le maître de la classe quel que soit l'effectif de la classe au-delà de 16 élèves, 1 adulte supplémentaire pour 8 élèves. La surveillance des élèves doit être constante de jour comme de nuit.

* Application :

----- élèves de la classe de ----- participent à la sortie, il faut donc prévoir ----- adultes pour cette classe pendant le séjour ;

----- élèves de la classe de ----- participent à la sortie, il faut donc prévoir ----- adultes pour cette classe pendant le séjour

Taux prévu conforme au texte

Taux à revoir

3) Présence obligatoire d'un titulaire du BNS ou du BNPS ou de l'AFPS dans le centre d'hébergement.

Présence vérifiée

A vérifier

II) LIEU D'HEBERGEMENT

➤ Rappel de la règle : S'assurer que le lieu d'hébergement est agréé par l'Inspection Académique d'accueil

Agrément vérifié

A vérifier

III) LE TRANSPORT

➤ Rappel de la règle : Il existe trois types d'organisation du transport

1) **Transport public régulier** : aucune procédure

2) Organisé par une **collectivité territoriale** ou un **centre d'accueil**

Fournir deux pièces : ↪ **Annexe 3**
 ↪ **Attestation de prise en charge du transport**
 (à faire compléter par la collectivité territoriale ou le centre d'accueil)

3) Organisé par l'**enseignant** ou le **directeur de l'école**

Fournir : ↪ **l'annexe 3**

*** Application**

- L'organisation du transport est assurée par _____, il faut donc compléter ou faire compléter

• **L'annexe 3** • **Une attestation de prise en charge** • **Sans objet**
(transport public régulier)

N.B. L'annexe 4 sera remplie au moment du départ

IV – ACTIVITES PHYSIQUES ET SPORTIVES

➤ Rappel de la règle : Il existe trois types d'activités physiques et sportives :

- 1) Interdites
- 2) A encadrement normal
- 3) A encadrement renforcé

*** Application** : Les activités physiques et sportives envisagées sont _____,

- Il a été vérifié qu'elles n'étaient pas interdites

Vérifié **A vérifier**

- il convient de prévoir un encadrement

Normal **Renforcé**

(se reporter à la circulaire de référence pour les taux d'encadrement des activités physiques et sportives en maternelle ou classe élémentaire avec section enfantine)

- il a été vérifié que les activités physiques et sportives seront encadrées par et exclusivement par :
des enseignants, et/ou des intervenants qualifiés et agréés, et/ou des bénévoles agréés.

Vérifié **A vérifier**

- il a été vérifié que les équipements de protection requis pour les activités physiques et sportives programmées sont prévus

Vérifié **A vérifier**

- pour les activités nautiques, un test de natation a bien été prévu

Prévu ou **A prévoir**
déjà effectué

Rappel des pièces à joindre au dossier :

- *annexe 2 « Demande d'autorisation de départ en sortie scolaire avec nuitée(s), à transmettre en 3 exemplaires pour une sortie dans le département, et en 5 exemplaires pour une sortie hors département ;*
- *annexes relatives au transport aller-retour et au transport effectué lors des sorties prévues sur place en 2 exemplaires ;*
- *programme d'activités détaillé en 2 exemplaires ;*
- *projet pédagogique en 2 exemplaires ;*
- *toute pièce complémentaire jugée utile en 2 exemplaires.*

